

Số: /KH-TTr

Cao Bằng, ngày tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính (sửa đổi, bổ sung) năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 2216/KH-UBND ngày 17 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Cao Bằng về Cải cách hành chính nhà nước tỉnh Cao Bằng năm 2025 (sửa đổi, bổ sung), Thanh tra tỉnh xây dựng kế hoạch Cải cách hành chính (CCHC) (sửa đổi, bổ sung) năm 2025 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai quyết liệt, toàn diện, đồng bộ, có hiệu quả đến toàn thể công chức, người lao động cơ quan đảm bảo thực hiện tốt các nhiệm vụ, mục tiêu Chương trình tổng thể CCHC nhà nước theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Kế hoạch CCHC nhà nước tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021 - 2025 và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Chính phủ và các Bộ, ngành Trung ương.

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu, năng lực của đội ngũ công chức, người lao động tại cơ quan; cải thiện mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước nói chung và của Thanh tra tỉnh góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thi hành nhiệm vụ, công vụ.

2. Yêu cầu

- Xây dựng các nhiệm vụ CCHC có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn của cơ quan, góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2025 của tỉnh Cao Bằng. Nội dung kế hoạch cụ thể, rõ ràng, khả thi; xác định rõ trách nhiệm của đầu mối theo dõi CCHC phối hợp với các phòng Nghiệp vụ, thời gian thực hiện và kết quả cần đạt được; phù hợp với tình hình thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Xác định công tác CCHC là một nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt trong tham mưu thực hiện các nhiệm vụ của ngành.

- Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng Nghiệp vụ phát huy tinh thần nêu gương, sáng tạo, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan để triển khai thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ CCHC được giao; nghiên

cứu, đề xuất, áp dụng nghiêm túc các giải pháp khắc phục hạn chế trong công tác CCHC trong năm 2025 và các năm tiếp theo.

- Gắn việc đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC với đánh giá trách nhiệm, năng lực lãnh đạo, quản lý của người đứng đầu cơ quan trong công tác thi đua, khen thưởng; kịp thời biểu dương, khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong thực hiện công tác CCHC.

II. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Cải cách thể chế

a) Mục tiêu

- 100% văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) của Thanh tra tỉnh tham mưu ban hành được rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ kịp thời để phù hợp với chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước; bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ và khả thi.

- Hoàn thành 100% các nhiệm vụ kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật đã được ban hành.

b) Nhiệm vụ

- Xây dựng, hoàn thiện các VBQPPL thuộc phạm vi, lĩnh vực của ngành phù hợp với thực hiện mô hình Chính quyền địa phương 02 cấp. Tham mưu ban hành các VBQPPL thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân (HĐND), UBND tỉnh đảm bảo kịp thời, đúng trình tự, thủ tục, đáp ứng tính hợp hiến, hợp pháp và khả thi, thống nhất trong hệ thống pháp luật.

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát để kịp thời phát hiện và xử lý những văn bản có nội dung trái pháp luật, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và tình hình thực tế của cơ quan; rà soát, tham mưu công bố danh mục VBQPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực định kỳ theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện truyền thông chính sách theo Kế hoạch số 1526/KH-UBND ngày 16/6/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động đến xã hội trong quá trình xây dựng VBQPPL giai đoạn 2022 - 2027 trên địa bàn tỉnh Cao Bằng”.

- Tổ chức thực hiện kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2025, trong đó, tập trung theo dõi, kiểm tra, khảo sát trong lĩnh vực trọng tâm, đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

a) Mục tiêu

- Tập trung triển khai quyết liệt các nhiệm vụ cải cách TTHC, quyết tâm hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu được giao trong năm 2025. Tiếp tục rà soát, cắt

giảm thời hạn giải quyết TTHC, đơn giản hóa quy trình nội bộ giải quyết TTHC, nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.

- Rà soát, tái cấu trúc, cập nhật và công khai toàn bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Thanh tra tỉnh vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện TTHC.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm những cá nhân sai phạm trong giải quyết TTHC.

b) Nhiệm vụ

- Tham gia góp ý việc ban hành các quy định về TTHC trong các VBQPPL.

- Rà soát, đơn giản hóa TTHC thuộc phạm vi điều chỉnh của Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ:

- + Đánh giá việc thực hiện các TTHC lĩnh vực của ngành tham mưu; xây dựng và đề xuất phương án loại bỏ các TTHC không cần thiết, trùng lặp, chồng chéo, dễ bị lợi dụng để gây phiền hà, những nhiễu đối với tổ chức, cá nhân, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- + Đề xuất loại bỏ các thành phần hồ sơ TTHC không còn phù hợp; cắt giảm các mẫu đơn, tờ khai có nội dung thông tin trùng lặp trong quy trình giải quyết một TTHC hoặc nhóm TTHC liên thông, trình cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Công bố, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025 thuộc lĩnh vực:

- + Tiếp tục thực hiện việc công bố phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ trong phạm vi phụ trách; công khai đầy đủ phương án đơn giản hóa trên Trang thông tin điện tử của cơ quan.

- + Đến hết năm 2025, 100% TTHC nội bộ được rà soát, đơn giản hóa; phân đầu cắt giảm, đơn giản hóa ít nhất 20% TTHC và cắt giảm ít nhất 20% chi phí tuân thủ TTHC nội bộ.

- Cập nhật, công khai đầy đủ, chính xác TTHC bằng nhiều hình thức phù hợp, tạo điều kiện thuận lợi để tổ chức, cá nhân dễ dàng tra cứu, tìm hiểu và thực hiện.

- Kiện toàn, đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận một cửa để cải thiện chất lượng giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức theo cơ chế một cửa.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Mục tiêu

- Ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan trên cơ sở Kết luận số 134-KL/TW ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về Đề án sắp xếp hệ thống cơ quan thanh tra tỉnh, gọn, mạnh, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả và các văn bản hướng dẫn của Trung ương.

- Rà soát Đề án vị trí việc làm của Thanh tra tỉnh, sắp xếp bố trí công chức theo đúng chuyên môn nghiệp vụ, năng lực công tác và vị trí việc làm được phê duyệt.

b) Nhiệm vụ

- Tham mưu, xây dựng trình UBND tỉnh ban hành Quyết định Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh; sửa đổi, bổ sung các quy định, quy chế của cơ quan.

- Xây dựng đề án vị trí việc làm, quản lý biên chế và bố trí công chức đúng chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo mô hình hoạt động mới.

- Tiếp tục thực hiện phân cấp trong các lĩnh vực quản lý Nhà nước của ngành theo Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ và Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25/6/2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp.

4. Cải cách chế độ công vụ

a) Mục tiêu

Đảm bảo 100% công chức được bố trí đúng cơ cấu theo vị trí việc làm được phê duyệt; công chức được đề bạt, bổ nhiệm đảm bảo đúng quy trình, điều kiện, tiêu chuẩn 100%; Duy trì cập nhật cơ sở dữ liệu quản lý CBCCVC đảm bảo đáp ứng yêu cầu “Đúng - Đủ - Sạch - Sống”.

b) Nhiệm vụ

- Thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm; bố trí, quản lý, sử dụng đội ngũ công chức theo Đề án vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức đã được phê duyệt.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao hiệu quả, chất lượng tuyển dụng, tiếp nhận; xếp ngạch công chức chức đảm bảo đúng quy định.

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức; khích lệ công chức học tập và tự học tập để không ngừng nâng cao năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Trưởng các phòng và tương đương tăng cường quán triệt đội ngũ công chức chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, tránh tình trạng né tránh, đùn đẩy, làm việc cầm chừng, sợ trách nhiệm.

- Tăng cường công tác kiểm tra công vụ trong nội bộ cơ quan trong thực hiện nhiệm vụ CCHC gắn với kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, đạo đức công vụ.

- Thực hiện công tác đánh giá và xếp loại chất lượng công chức đảm bảo theo quy định.

5. Cải cách tài chính công

a) Mục tiêu

- Đảm bảo phù hợp, thống nhất với các nhiệm vụ chung theo quy định tại Nghị quyết của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030.

- Quản lý, sử dụng tài sản công, kinh phí ngân sách nhà nước, các nguồn kinh phí hợp pháp theo quy định, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

b) Nhiệm vụ

- Nâng cao năng lực, trách nhiệm, hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện đầy đủ các quy định về công khai ngân sách.

- Kiểm kê tài sản công tại cơ quan đảm bảo thời gian theo quy định.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

a) Mục tiêu

- Hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch chuyển đổi số năm 2025.

- 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước dưới dạng điện tử, được ký số bởi chữ ký số chuyên dùng (trừ văn bản mật).

- 100% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (trừ văn bản mật).

- Các thông tin về hoạt động của cơ quan được cung cấp đầy đủ trên Trang thông tin điện tử của cơ quan (đúng quy định).

- Đảm bảo Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh kết nối ổn định với các hệ thống của cơ quan đáp ứng nhu cầu thanh toán trực tuyến.

- Người đứng đầu cơ quan chịu trách nhiệm và chỉ đạo công chức nâng cao nhận thức về chuyển đổi số trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo an toàn thông tin theo quy định.

b) Nhiệm vụ

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số năm 2025 của cơ quan, thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ về Kiến trúc Chính quyền số phiên bản 4.0 theo quy định.

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ thực hiện số hóa hồ sơ kết quả giải quyết TTHC theo lộ trình đề ra.

- Tiếp tục phát huy việc sử dụng có hiệu quả các ứng dụng: Hệ thống quản lý văn bản điều hành, Hệ thống thư điện tử, Cổng thông tin điện tử, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh,... bảo đảm an toàn thông tin khi trao đổi văn bản trên môi trường mạng.

- Thường xuyên theo dõi, cung cấp đầy đủ thông tin trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, trang thông tin điện tử của cơ quan.

- Công chức cơ quan tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng về chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, an toàn thông tin cho cán bộ, công chức; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số đến toàn thể công chức trong thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức đánh giá chuyển đổi số của cơ quan theo quy định.

7. Công tác chỉ đạo, điều hành

a) Mục tiêu

- Đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong thực hiện các nhiệm vụ CCHC và nâng cao năng lực, hiệu quả công tác tham mưu của đội ngũ công chức trong thực hiện nhiệm vụ CCHC được giao.

- Các văn bản CCHC của các cấp được triển khai, tham mưu ban hành kịp thời phù hợp với kết quả thực hiện CCHC của cơ quan.

- Tăng cường công tác kiểm tra CCHC gắn với kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ, đảm bảo tối thiểu 30% các phòng được kiểm tra CCHC, kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ; 100% các tồn tại, hạn chế phát hiện qua kiểm tra được khắc phục hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý. Kịp thời đôn đốc và hướng dẫn các phòng nghiệp vụ triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch của tỉnh và của cơ quan.

b) Nhiệm vụ

- Thực hiện tốt kế hoạch CCHC đã ban hành; hoàn thành 100% các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra trong năm 2025.

- Tăng cường, nâng cao trách nhiệm phối hợp triển khai các nhiệm vụ CCHC; kịp thời đưa ra các giải pháp phù hợp, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC của cơ quan.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021-2030 và Kế hoạch CCHC của tỉnh giai đoạn 2021-2025; đa dạng hình thức tuyên truyền, nội dung phong phú, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ.

- Đánh giá các sáng kiến, giải pháp hữu ích về CCHC năm 2024, tổ chức chia sẻ kinh nghiệm, nhân rộng sáng kiến (điển hình) trong thực hiện nhiệm vụ CCHC của cơ quan.

- Bố trí đảm bảo nguồn tài chính cho việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch CCHC của tỉnh năm 2025 theo phân cấp quản lý ngân sách nhà nước hiện hành.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ *(có phụ lục chi tiết kèm theo)*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, Trưởng các phòng Nghiệp vụ chịu trách nhiệm phối hợp với Văn phòng thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC năm 2025 đã đề ra.

2. Lãnh đạo các phòng tăng cường công tác chỉ đạo, lấy kết quả công tác CCHC làm tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng công chức.

3. Bố trí đảm bảo kinh phí trong dự toán được giao năm 2025 để thực hiện các nhiệm vụ CCHC; huy động các nguồn lực thực hiện có hiệu quả công tác CCHC tại đơn vị.

4. Văn phòng tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung của Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc các phòng Nghiệp vụ thực hiện tổng hợp báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu của UBND tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính (sửa đổi, bổ sung) năm 2025 của Thanh tra tỉnh Cao Bằng; Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 53/KH-TTTr ngày 14/01/2025 của Thanh tra tỉnh Cao Bằng về cải cách hành chính năm 2025./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo TTT;
- Các phòng nghiệp vụ thuộc TTT;
- Trang TTĐT Thanh tra tỉnh;
- Lưu: VT, VP.

CHÁNH THANH TRA

Nguyễn Thị Ánh Hồng